

Temeljem članka 3., članka 11. stavka 2. i članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03, 82/04, 178/04., 38/09. i 79/09.) i članka 32. Statuta Općine Slavonski Šamac ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» br.06/13) Općinsko vijeće Općine Slav. Šamac na 2. sjednici održanoj dana 02. kolovoza 2013. godine donijelo je sljedeću

## **O D L U K U** **o obavljanju komunalnih djelatnosti**

### **OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije i na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova fizičkoj ili pravnoj osobi, te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti u Općini Slavonski Šamac.

### **NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI**

#### **1. Komunalne djelatnosti koje se obavljaju na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova**

#### **Članak 2.**

Obavljanje komunalnih djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javne rasvjete,
- održavanje javnih površina,
- održavanje groblja i krematorija,

povjeravaju se fizičkoj ili pravnoj osobi, nakon provedenog javnog natječaja, temeljem pisanog ugovora, na razdoblje do najduže 4 godine.

#### **Članak 3.**

Javni natječaj za povjeravanje komunalnih poslova iz članka 2. ove Odluke fizičkoj ili pravnoj osobi, provest će se sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Javni natječaj za povjeravanje komunalnih poslova mora sadržavati:

- naziv djelatnosti za koju se objavljuje javni natječaj,
- vrstu i opseg poslova,
- razdoblje obavljanja djelatnosti,
- upit o iznosu cijene,
- način i rokove plaćanja,
- isprave i dokaze koje mora sadržavati ponuda,
- uvjete odabira najpovoljnije ponude,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda.

Na natječaju mogu sudjelovati sve pravne osobe sa sjedištem na području Republike Hrvatske, odnosno fizičke osobe hrvatski državljani, s prebivalištem na području Republike Hrvatske pod sljedećim uvjetima:

- da su registrirani za obavljanje poslova predmetne komunalne djelatnosti,
- da raspoložu dovoljnim brojem zaposlenika odgovarajućih zvanja,
- da imaju u vlasništvu i na raspolaganju mehanizaciju i opremu potrebnu za obavljanje komunalnih poslova,

- da su u posljednjih godinu dana prije javljanja na natječaj obavljale iste ili slične komunalne poslove, te da su ih uspješno obavljale,
- da su u posljednje tri godine uredno izvršile sve svoje ugovorne obveze prema naručiteljima,
- da su solventni i da nisu prezaduženi,
- da su uredno izvršili svoje obveze plaćanja poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
- da im članovi uprave ili druge odgovorne osobe nisu pravomoćno osuđene za kaznena djela protiv gospodarstva u posljednjih 5 godina.

#### **Članak 4.**

Prednost prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke, imati će ponuditelji koji ponude najnižu cijenu za obavljanje komunalnih poslova.

U slučaju da više ponuditelja ponudi istu cijenu sljedeći kriteriji za odabir su:

- najbolje reference za ranije obavljene iste ili slične poslove,
- najduži jamstveni rok,
- najkraći rok izvršenja komunalnih poslova.

#### **Članak 5.**

Nadležno tijelo provest će postupak javnog natječaja sukladno odredbama članka 3. ove Odluke, te na temelju provedenog javnog natječaja predložiti Općinskom vijeću fizičku ili pravnu osobu kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova iz članka 2. ove Odluke.

## **2. Komunalne djelatnosti koje se obavljaju na temelju ugovora o koncesiji**

#### **Članak 6.**

Komunalne djelatnosti:

- prijevoz putnika u javnom prijevozu,
- prikupljanje i odvoz komunalnog otpada,
- odlaganje komunalnog otpada,
- obavljanje prijevoza pokojnika,
- obavljanje dimnjačarskih usluga,

obavljaju se temeljem ugovora o koncesiji.

#### **Članak 7.**

Koncesija za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 6. ove Odluke daje se na rok do **5 godina** .

#### **Članak 8.**

Prije početka postupka davanja koncesije Općina Slavonski Šamac će imenovati Stručno povjerenstvo za koncesiju.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave u "Narodnim novinama".

Objavom obavijesti o namjeri davanja koncesije započinje postupak davanja koncesije.

#### **Članak 9.**

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati sljedeće podatke:

1. Naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije;
2. a) Predmet koncesije,  
b) Prirodu i opseg djelatnosti koncesije,

- c) Mjesto obavljanja djelatnosti koncesije,
- d) Rok trajanja koncesije;
- 3. a) Rok za predaju ponuda,
- b) Adresu na koju se moraju poslati ponude,
- c) Jezik/jezike i pismo/pisma na kojima ponude moraju biti napisane;
- 4. Osobne, stručne, tehničke i financijske uvjete koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje;
- 5. Kriterije koji će se primijeniti za odabir najpovoljnijeg ponuditelja;
- 6. Datum otpreme obavijesti;
- 7. Naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.

#### **Članak 10.**

Postupak davanja koncesije provodi Stručno povjerenstvo za koncesiju. Stručno povjerenstvo se sastoji od tri člana koje imenuje izvršno tijelo.

Stručno povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka vrši obradu pristiglih ponuda, utvrđuje njihovu pravovaljanost, uspoređuje ih, i o svom radu sastavlja zapisnik koji prosljeđuje Općinskom načelniku. Na temelju ovog zapisnika, Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću prijedlog odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

#### **Članak 11.**

Općinsko vijeće donosi odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja na temelju kriterija najviše ponuđene cijene ili ekonomski najpovoljnije ponude (kvaliteta usluge, visina naknade, cijena usluge, funkcionalne i ekološke osobine, tehničko dostignuće, poslovni ugled podnositelja ponude, sposobnost za obavljanje poslova (tehnička i kadrovi), povoljnost ponude (tehnička i financijska), povoljnost ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša).

Prilikom korištenja kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, u obavijesti o namjeri davanja koncesije navode se kriteriji poredani po važnosti od najvažnijeg prema najmanje važnom.

#### **Članak 12.**

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sadrži:

1. naziv davatelja koncesije s brojem i datumom donošenja odluke,
2. naziv ponuditelja,
3. predmet koncesije,
4. prirodu i opseg te mjesto obavljanja djelatnosti koncesije,
5. rok trajanja koncesije,
6. posebne uvjete kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati ponuditelj,
7. iznos naknade za koncesiju ili osnovu za utvrđivanje iznosa naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati,
8. rok u kojem je najpovoljniji ponuditelj obavezan potpisati ugovor o koncesiji s davateljem koncesije,
9. obrazloženje razloga za odabir ponuditelja,
10. uputu o pravnom lijeku,
11. potpis odgovorne osobe i pečat davatelja koncesije.

Protiv odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja može se izjaviti žalba.

Ugovor o koncesiji smije se potpisati protekom roka mirovanja, nakon što Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postane konačna.

#### **Članak 13.**

Ugovor o koncesiji na temelju odluke iz članka 12. zaključuje izvršno tijelo.

Osim obveznog sadržaja, prema Zakonu o koncesijama, ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija daje,

2. rok na koji se koncesija daje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. prava i obveze davatelja koncesije,
6. prava i obveze koncesionara,
7. jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
8. način prestanka koncesije,
9. ugovorne kazne.

#### **Članak 14.**

Ugovori o koncesiji zaključeni prije stupanja na snagu ove Odluke, vrijede do isteka roka na koji su ugovori zaključeni.

#### **Članak 15.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Slavonski Šamac («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije», br. 13/12.)

#### **Članak 16.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SLAVONSKI ŠAMAC**

Klasa: 021-05/13-02/29  
Urbroj: 2178/09-02-13-1

U Slav. Šamcu 02. kolovoza 2013.g.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Franjo Vuksanović**