



**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLAVONSKI ŠAMAC
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 100-01/17-01/14
URBROJ: 2178/09-01-17-42

Slavonski Šamac, 29. 12. 2017. godine

Na temelju čl. 12. Zakona o radu («Narodne novine», br. 93/14 i 127/17), Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, kodni broj: UP.02.1.05.0050, od 01. 12. 2017. godine, sklopljenog između Ministarstva rada i mirovinskog sustava, Ulica grada Vukovara 78, 10 000 Zagreb, Upravljačko tijelo, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Ured za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije, Radnička cesta 1, 10000 Zagreb, Posredničko tijelo razine 2, s jedne strane i korisnika bespovratnih sredstava iz Europskog socijalnog fonda – Općina Slavonski Šamac, Kralja Zvonimira 63, 35220 Slavonski Šamac (OIB: 99375444553) i čl. 46. Statuta Općine Slavonski Šamac («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije, 06/13»), načelnik Općine Slavonski Šamac objavljuje:

**OGLAS
ZA PRIJEM U RADNI ODNOS NA ODREĐENO VRIJEME**

U Općinu Slavonski Šamac na radno mjesto:

1. VODITELJ/ICA PROJEKTA – «ZAŽELI POSAO – PRIHVATI IZAZOVI!» - 1. izvršitelj/ca (m/ž)

Voditelj projekta je zadužena za provedbu i koordinaciju aktivnosti u projektu. Provodi poslove upravljanja i administriranja projekta, komuniciranja s Ugovornim tijelom, partnerima, priprema Izvješća o provedbi projekta.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijem u radni odnos, a to su punoljetnost, hrvatsko državljanstvo te slijedeće posebne uvjete:

- stručna prvostupnica ekonomije, management
- poznavanje rada na računalu;
- vozačka dozvola «B» kategorije;
- 2 godine radnog iskustva.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis;
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice ili domovnice);
- dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome);
- uvjerenje nadležnog suda (ne starije od 6 mjeseci) da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak, da protiv njega nije izrečena pravomoćna osuđena presuda;
- vlastoručno potpisana Izjava o suglasnosti na temelju čl. 6., 7. i 9. Zakona o zaštiti osobnih podataka («Narodne novine», br. 103/03, 118/06, 41/08 i

106/12);

- preslika e radne knjižice Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Trajanje radnog odnosa: osoba se zapošljava na određeno vrijeme, dok traje obveza za istim projektom.

2. PROJEKTNI ASISTENT – «ZAŽELI POSAO – PRIHVATI IZAZOVI» - 1. izvršitelj/ica (m/ž)

Projektni asistent kao pomoćnik voditelja projekta radi na upravljanju i administriranju projekta, u organizaciji i koordinaciji svih projektnih aktivnosti.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijem u radni odnos, a to su punoljetnost, hrvatsko državljanstvo te slijedeće posebne uvjete:

- srednja sprema, ekonomskog smjera
- poznavanje rada na računalu;
- vozačka dozvola «B» kategorije;
- radno iskustvo.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis;
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice ili domovnice);
- dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome);
- uvjerenje nadležnog suda (ne starije od 6 mjeseci) da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak, da protiv njega nije izrečena pravomoćna osuđena presuda;
- vlastoručno potpisana Izjava o suglasnosti na temelju čl. 6., 7. i 9. Zakona o zaštiti osobnih podataka («Narodne novine», br. 103/03, 118/06, 41/08 i 106/12);
- preslika e radne knjižice Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Trajanje radnog odnosa: osoba se zapošljava na određeno vrijeme, dok traje obveza za istim projektom.

Isprave koje se prilažu u neovjerenoj preslici potrebno je prije potpisivanja ugovora o radu predočiti u izvorniku.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su u prijavi za oglas pozvati se na to pravo i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi kandidat ostvario to pravo dužan je u prijavi priložiti svu potrebnu dokumentaciju propisanu zakonom koji to potvrđuje kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz da je nezaposlen.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na oglas.

Kandidat koji ispunjava formalne uvjete iz oglasa pristupit će prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu za oglas. Za svaki dio provjere kandidatima će se dodijeliti određeni broj bodova od 1 do 10. Intervju će se provesti samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pismenom testiranju.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru bit će objavljeni na web-stranici Općine Slavonski Šamac i na oglasnoj ploči najkasnije 3 dana prije održavanja prethodne provjere.

Pisane prijave na oglas dostavljaju se u roku od 12 (dvanaest) dana od dana objave na oglasnoj ploči Općine Slavonski Šamac i web-stranici Općine Slavonski Šamac, a najkasnije do **10. siječnja 2018. godine** na adresu:

**OPĆINA SLAVONSKI ŠAMAC
KRALJA ZVONIMIRA 63
35220 SLAVONSKI ŠAMAC**

s naznakom:

«ZA OGLAS – VODITELJ/ICA PROJEKTA -«ZAŽELI POSAO – PRIHVATI IZAZOV!» » ili

«ZA OGLAS – PROJEKTNI ASISTENT -«ZAŽELI POSAO – PRIHVATI IZAZOV!»»

Kandidati će biti obaviješteni o rezultatima Oglasa u zakonskom roku, a sve ostale obavijesti mogu se dobiti u Općini Slavonski Šamac ili putem telefona: 035 473 349; mob: 091 473 1000.

Općina Slavonski Šamac zadržava pravo poništenja oglasa bez posebnog objašnjenja.



NAČELNIK OPĆINE
Branislav Milinović, ing.prometa