



**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLAVONSKI ŠAMAC
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 100-01/18-01/5
URBROJ: 2178/09-01-18-1

Slavonski Šamac, 15. veljače 2018. godine.

Na temelju članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj. 86/08., 64/11 i 11/18-u daljnjem tekstu: ZSN) i Plana prijema u službu u Općinu Slavonski Šamac za 2018. godinu (KLASA:100-01/18-01/1;URBROJ:2178/09-01-18-1 od 11.siječnja 2018. godine), općinski načelnik Općine Slavonski Šamac, raspisuje

**JAVNI POZIV
za prijem osobe na stručno osposobljavanje
bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinственном upravnom odjelu
Općine Slavonski Šamac**

Općina Slavonski Šamac iskazuje interes i potrebu za prijem polaznika/polaznice na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinственном upravnom odjelu Općine Slavonski Šamac za slijedeće radno mjesto:

**1. REFERENT-ADMINISTRATIVNI TAJNIK-1 IZVRŠITELJ/ICA U TRAJANJU DO 12
MJESECI S PUNIM RADNIM VREMENOM**

Posebni Uvjeti:

- srednja stručna sprema upravnog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera
- poznavanje rada na računalu

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom tekstu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu. Na javni poziv se mogu javiti osobe oba spola (članak 13. Zakona o ravnopravnosti spolova „Narodne novine“ br. 82/08, 125/11, 20/12, 138/12 i 69/17).

Opći uvjeti:

Kandidati koji se prijavljuju na ovaj javni poziv moraju ispunjavati slijedeće uvjete:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- da nemaju više od 12 mjeseci staža u zvanju za koje su se obrazovale
- da su prijavljeni u evidenciju nezaposlenih kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje
- da ispunjavaju uvjete tražene stručne spreme za poslove za koje se stručno osposobljavaju

Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa obavljat će se u trajanju od 12 mjeseci i u punom radnom vremenu od 8 sati dnevno.

Kandidati koji se prijavljuju na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa dužni su dostaviti svoju prijavu u kojoj trebaju navesti svoje osobne podatke (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, OIB, adresu stanovanja, broj telefona te naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava).

Kandidati koji ispunjavaju tražene uvjete dužni su uz prijavu dostaviti slijedeće priloge:

1. Životopis
2. Presliku važeće osobne iskaznice
3. Dokaz o hrvatskom državljanstvu (domovnicu)-preslika
4. presliku svjedodžbe
5. potvrdu ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje-u izvorniku (kao dokaz o tome da nemaju više od 12 mjeseci staža u stečenoj kvalifikaciji)
6. Uvjerenje o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje-u izvorniku
7. Vlastoručno potpisanu izjavu kandidata/kandidatkinje da ne postoje zapreke iz članka 15. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (potpis na izjavi nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika).
8. Vlastoručno potpisanu Izjavu o suglasnosti na temelju čl.6., 7. i 9. Zakona o zaštiti osobnih podataka („Narodne novine“ broj 103/03, 118/06, 41/08 i 106/12.)

Preslike traženih priloga ne moraju biti ovjerene, a izabrani kandidat je prije sklapanja pisanog ugovora dužan dostaviti na uvid originalne dokumente.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom pozivu pristigla u navedenom roku.

Prijave s dokazima (prilozima) o ispunjavanju potrebnih uvjeta dostavljaju se u roku od 8 (osam) dana od dana objave Javnog poziva na web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područni ured Slavonski Brod i web stranici Općine Slavonski Šamac www.slavonski-samac.hr, odnosno od 15.02.2018. godine do 23. 02.2018.godine na adresu:

OPĆINA SLAVONSKI ŠAMAC
KRALJA ZVONIMIRA 63
35220 SLAVONSKI ŠAMAC

s naznakom „Prijava za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa“

Pisane prijave se podnose u zatvorenoj kuverti osobnim dolaskom ili poštom preporučeno.

Ukoliko se prijave dostavljaju osobno, moraju biti dostavljene do krajnjeg roka za prijavu.

Ukoliko se prijave šalju poštom moraju biti zaprimljene u poštanskom uredu do krajnjeg roka za prijavu.

Odluku o izboru kandidata/kinja donosi načelnik Općine Slavonski Šamac.

Obavijest o izboru i poziv na potpisivanje Ugovora o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa biti će poslani samo izabranom kandidatu za kojeg Hrvatski zavod za zapošljavanje izda odobrenje o uključenju u Program stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa, sukladno svojim pravilima.

S kandidatima/kandidatkinjama izabranim na stručno osposobljavanje sklopit će se pisani ugovor u kojemu će biti utvrđeni poslovi za koje će se provoditi stručno osposobljavanje, trajanje stručnog osposobljavanja te međusobna prava, obveze i odgovornosti ugovornih strana.

Izabrani kandidat/kandidatkinja ne ostvaruje status lokalnih službenika, ne zasniva radni odnos i prima naknadu za vrijeme stručnog osposobljavanja u iznosu koju osigurava Hrvatski zavod za zapošljavanje, a putne troškove snosi Općina Slavonski Šamac u skladu s važećim zakonskim propisima.

Izabrani kandidat/kandidatkinja ima pravo polaganja državnog stručnog ispita, a troškove polaganja državnog stručnog ispita snosit će Općina Slavonski Šamac.



OPĆINSKI NAČELNIK:
Branislav Milinović, ing. prometa

Privitak:

1. Izjava (čl. 6.7., i 9. Zakona o zaštiti osobnih podataka)
2. Izjava da za prijem na stručno osposobljavanje ne postoje zapreke iz članka 15. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

DOSTAVITI:

1. Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područni ured Slavonski Brod
2. www.slavonski-samac.hr
3. Predmet